ИНФОРМАЦИЯ

о состоянии работы, количестве и характере обращений граждан,

за 1 полугодие 2024 года,

поступивших в Администрацию Ковылкинского сельского поселения

За 1 полугодие 2024 года в Администрацию поселения от граждан поступило 9 обращений. Обращения поступили в результате проведения личных приемов - 2, а также в администрацию поселения в письменном виде - 7. Граждане обращались по вопросу водоснабжения, обслуживания дорог и др.

Все поступившие в Администрацию поселения обращения были рассмотрены в сроки и в порядке, установленные федеральным и областным законодательством, Регламентом Администрации поселения.

Причины обращений граждан систематически анализируются и принимаются необходимые решения.

Показателем эффективности работы с обращениями граждан является количество положительно решенных вопросов, поднятых заявителями.

В целях дальнейшего повышения эффективности работы с обращениями граждан в 2024 году необходимо продолжить совершенствование работы по контролю результатов рассмотрения и исполнения поручений по обращениям граждан, особенно коллективных и повторных, которые рассматриваются с выездом на место. Обеспечить дальнейшее повышение рассмотрения обращений граждан и их полное разрешение. Улучшить методическую работу с должностными лицами, ответственными за работу с обращениями граждан.

Глава Администрации

Ковылкинского сельского поселения Т.В. Лачугина

Приложение

СВЕДЕНИЯ

об обращениях граждан, поступивших в администрацию

муниципального образования за 1 полугодие 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | | Поселения  (муниципальные образования) |
| 1 полугодие  2024 года |
| 1. | **Поступило обращений всего, из них:** | | 9 |
|  | - письменных | | 7 |
|  | - устных | | 2 |
|  | - коллективных | |  |
|  | - повторных | |  |
|  | - из вышестоящих федеральных органов власти (напрямую) | |  |
|  | - от депутатов (напрямую) | |  |
|  | - из Правительства РО | |  |
| 2. | **Взято на контроль всего, из них:** | |  |
|  | - главой администрации муниципального образования | |  |
|  | - вышестоящими органами власти | |  |
|  | - установлен дополнительный контроль | |  |
| 3. | **Результаты рассмотрения обращений:** | | 9 |
|  | - решено положительно | | 9 |
| 4. | **Рассмотрено:** | |  |
|  | - составом комиссии | |  |
|  | - с выездом на место | | 9 |
| 5. | **Выявлено:** | |  |
|  | - случаев волокиты либо нарушений прав и законных интересов заявителей | |  |
|  | - нарушений сроков рассмотрения | |  |
| 6. | **Приняты меры:** | |  |
|  | - к виновным по фактам нарушения прав и законных интересов заявителей | |  |
|  | - к руководителям и исполнителям, нарушившим порядок или сроки рассмотрения обращений | |  |
| 7. | **Всего** принято граждан на личном приеме руководством,  **из них:** | |  |
|  | - главой администрации муниципального образования  - при выезде информационных групп (всеми руководителями) | |  |
| 8. | **Количество обращений по наиболее часто встречающимся вопросам:** (тематического классификатора) | |  |
|  |
| **Классификатор** | | **Наименование** |  |
| 0000.0000.0000.0607 | | Благоустройство городов и поселков. Обустройство придомовых территорий |  |
| 0003.0009.0098.0726 | | Правила содержания домашних животных |  |
| 0000.0000.0000.0887 | | Предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества (водоснабжение, отопление, канализация) |  |
| 0003.0009.0099.0742 | | Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог |  |
| 0000.0000.0000.0717 | | Разрешение земельных споров. Ответственность за нарушение земельного законодательства |  |
| 0000.0000.0000.0606 | | Перебои в электро-, водо-, газо- и теплоснабжении, работе канализации |  |